

Proba scrisă la EXPLOATARE POȘTALĂ

Filiera: Tehnologică, Profilul: Servicii, Specializarea: Poștă

Sesiunea iunie-iulie 2006

Varianta 2

- ♦ Toate subiectele sunt obligatorii. Se acordă 10 puncte din oficiu.
- ♦ Timpul efectiv de lucru este de 3 ore.

SUBIECTUL I

Pentru fiecare dintre cerințele de mai jos (1-5) scrieți, pe foaia de examen, litera corespunzătoare răspunsului corect:

10p.

1. În lipsa destinatarului, predarea coletelor poștale se poate face și unor membri ai familiei. Aceștia pot fi:
 - a. frați, surori
 - b. soț, părinți, copii majori
 - c. veri, cumnați
 - d. rude de orice grad
2. Din categoria "OBIECTE DE CORESPONDENȚĂ" fac parte următoarele trimiteri:
 - a. scrisori simple și recomandate
 - b. colete cu și fără valoare
 - c. mandate poștale
 - d. scrisori cu valoare
3. Mandatele poștale prezentate la ghișeu se înregistrează în:
 - a. decontul bănesc
 - b. registrul F5
 - c. registrul F5, F1, formularul F10
 - d. condica F.55
4. Expeditorul completează cuponul unui mandat poștal cu următoarele date:
 - a. numele, prenumele și adresa destinatarului
 - b. suma în cifre, numele, prenumele și adresa expeditorului
 - c. numai numele expeditorului
 - d. suma remisă în cifre și litere
5. Salariatul poștal aplică eticheta "R" (mențiunea) pe obiectele de corespondență cu indicația specială "RECOMANDAT":
 - a. pe ambele fețe ale anvelopei (plicului)
 - b. pe verso plicului
 - c. pe fața plicului
 - d. pe oricare din fețele plicului

SUBIECTUL II

1. Indicațiile speciale sunt servicii suplimentare aplicate trimiterilor poștale.

- a. Definiți indicațiile speciale generale.
- b. Prezentați ce pot fi aplicate trimiterilor poștale tradiționale.

10p.

2. În coloana **A** sunt enumerate categorii de trimiteri poștale, iar în coloana **B** conținuturile admise a fi expediate prin trimiterea respectivă. Scrieți pe foaia de examen asocierile corecte dintre fiecare cifră din coloana **A** și litera corespunzătoare din coloana **B**.

8p.

A. Categori de trimiteri poștale	B. Conținuturi admise
1. scrisori	a. documente contabile
2. scrisori cu valoare	b. acte de manipulație
3. mandate poștale	c. alimente
4. colete fără valoare	d. sume de bani
	e. comunicări scrise

3. Transcrieți pe foaia de examen litera corespunzătoare fiecărui enunț (a, b, c, d, e) și notați în dreptul ei litera A, dacă apreciați că enunțul este adevărat sau litera F, dacă apreciați că enunțul este fals. **10p.**

- a. La mandatele poștale prezentate la factorii rurali se eliberează chitanța f.4.
- b. Gropurile sunt trimiteri poștale utilizate de persoanele fizice.
- c. Înscrierea sumelor primite spre achitare în Condica f.55 se face cu litere și cifre.
- d. Pășările mici cântătoare pot fi expediate prin serviciul de mesagerie;
- e. Recomandatele expediate "Pentru concurs", sosite după data limită admisă a concursului nu se înapoiază ci merg direct la "Păstrare".

4. Scrieți pe foaia de examen cifrele de la 1 la 3, iar în dreptul fiecăreia treceți noțiunea corectă care completează spațiile libere corespunzătoare. **6p.**

Mandatul on-line - permite transferul rapid în țară, a unor sume1.....de bani, care vor ajunge la destinatar în maximum2.....de la depunerea sumei, cu condiția ca acesta să se afle la ghișeu la oficiul de destinație.

Se bazează pe o înțelegere între3..... și destinatarul mandatului.

SUBIECTUL III

1. La executarea controlului de exploatare sunt scrisori care intră în categoria "Trimiteri de plată". Enumerați-le. **8p.**

2. La verificarea mandatelor date pentru achitare, la oficiul de destinație, anumite mandate sunt oprite de la achitare datorită unor deficiențe. Menționați care sunt aceste deficiențe și cum se rezolvă problema apărută. **13p.**

3. Menționați elementele pe care trebuie să le verifice factorul poștal rural când i se prezintă spre expediere o recomandată. **7p.**

SUBIECTUL IV

Lucrătorul poștal efectuează, la primirea unei scrisori deschise cu valoare declarată, o serie de verificări și operații. Menționați aceste verificări și operații în ordinea efectuării lor. **18p.**